Ministerul Educaţiei şi Cercetării
Inspectoratul Şcolar Judeţean Dolj
Şcoala Gimnazială Drăgoteşti
Str. Nicolae Iorga nr.3
Comuna Drăgoteşti jud. Dolj
Tel/fax: 0251456539
e-mail: scoaladragotesti@yahoo.com
Nr. 866/12.10.2026

ANUNŢ

Şcoala Gimnazială Drăgoteşti, cu sediul în comuna Drăgoteşti, str. Nicolae Iorga, nr. 3, jud. Dolj, organizează concurs pentru ocuparea unei funcţii nedidactice contractuale vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Şofer în vederea asigurării transportului şcolar
NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant, normă întreagă
NIVELUL POSTULUI: de execuţie
DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 ore pe săptămână
PERIOADA: nedeterminată

Pentru înscrierea la concurs candidaţii vor depune un dosar care va conţine următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea şi dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile documentelor care atestă îndeplinirea condiţiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituţia publică;

Scanat cu CamScanner

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) fișa de aptitudini eliberată de medicina muncii

i) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

j) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilitit de Ministerul Sănătății.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului

Actele pentru care se solicită copii, vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Scanat cu CamScanner

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidaţii trebuie să îndeplinească următoarele condiţii generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetăţenia română sau cetăţenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spaţiul Economic European (SEE) sau cetăţenia Confederaţiei Elveţiene;

b) cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

e) îndeplineşte condiţiile de studii, de vechime în specialitate şi, după caz, alte condiţii specifice potrivit cerinţelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra securităţii naţionale, contra autorităţii, contra umanităţii, infracţiuni de corupţie sau de serviciu, infracţiuni de fals ori contra înfăptuirii justiţiei, infracţiuni săvârşite cu intenţie care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcţiei contractuale pentru care candidează, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcţia, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfăşura activitatea de care s-a folosit pentru săvârşirea infracţiunii sau faţă de aceasta nu s-a luat măsura de siguranţă a interzicerii ocupării unei funcţii sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracţiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiţiile specifice necesare în vederea participării la concurs şi a ocupării funcţiei contractuale stabilite pe baza atribuţiilor corespunzătoare postului sunt:

1. Studii – Şcoală Profesională

Scanat cu CamScanner

2. Vechime: minim 2 ani în specialitatea postului

3. Perfecționări (specializări): școala de conducători auto categoria: D , Atestat șofer profesionist transport persoane (în termen, valabil la data depunerii dosarului pentru concurs, care poate fi depus la dosar și ulterior, până la data probei scrise)

4. Domiciliul în proximitatea locului de muncă.

5. Competențele postului:

- Capacitate de lucru în mod individual și în echipă;
- Adaptabilitate, flexibilitate și rezistență la stres;
- Perseverență, toleranță, calm, abilități de comunicare interpersonală;
- Motivație puternică pentru muncă;

Atribuții și responsabilități șofer microbuz școlar:

1. Transportul elevilor și siguranța în trafic

• Efectuarea transportului: asigură transportul elevilor pe rutele stabilite, de la domiciliu sau punctele de îmbarcare către unitățile școlare și invers.

• Siguranța pasagerilor: se asigură că elevii urcă și coboară în siguranță, respectă regulile de îmbarcare/debarcare și poartă centurile de siguranță (dacă autovehiculul este dotat cu acestea).

• Respectarea legislației: conduce preventiv și respectă strict Codul Rutier, viteza legală și normele de conduită în trafic, nepunând în pericol viața sau sănătatea elevilor.

• Punctualitate și program: Respectă programul stabilit și orele de plecare/sosire afișate pe traseu.

Scanat cu CamScanner

2. Verificarea tehnică și întreținerea vehiculului

- Verificarea zilnică: Controlează starea tehnică a microbuzului (anvelope, frâne, direcție, lumini, nivel ulei, etc.) înainte de plecarea în cursă și la întoarcere.
- Interzicerea plecării cu defecțiuni: Refuză plecarea în cursă dacă constată nereguli sau defecțiuni tehnice la vehicul și raportează imediat situația superiorului sau persoanei responsabile.
- Curățenia: Menține curățenia și igiena în interiorul microbuzului (curățenie, dezinfecție periodică).
- Documentația: Se asigură că deține toate actele necesare valabile (valabilitatea inspecției tehnice periodice, rovinietă, asigurări, foaie de parcurs).

3. Siguranță, disciplină și legislație

- Respectarea legislației rutiere: Respectă strict Codul Rutier, limitele de viteză și regulile de circulație, având o conduită preventivă.
- Norme SSM și PSI: Respectă normele de Securitate și Sănătate în Muncă (SSM), Prevenirea și Stingerea Incendiilor (PSI) și cerințele Inspectoratului pentru Situații de Urgență (ISU).
- Conduită personală: Se prezintă la program odihnit, într-o ținută decentă și corespunzătoare, fără a consuma substanțe interzise sau alcool.
- Răspundere: Poartă răspundere administrativă, civilă, contravențională sau penală, după caz, pentru nerespectarea atribuțiilor.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:

Nr. crt.	Activități	Data	Ora
1.	Publicarea anunțului	15.10.2026	
2.	Data limită de depunere a dosarelor de participare la concurs la adresa: Școala Gimnazială Drăgotești, cu sediul în comuna Drăgotești, str. Nicolae Iorga, nr.3, jud. Dolj	29.10.2026	15.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	02.11.2026	12.00

Scanat cu CamScanner

4.	Afişarea rezultatelor selecţiei dosarelor	03.11.2026	12.00
5.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele selecţiei dosarelor	04.11.2026	12.00
6.	Afişarea rezultatului selecţiei dosarelor după soluţionarea contestaţiilor	05.11.2026	12.00
7.	Susţinerea probei scrise – sunt declaraţi admişi candidaţii care obţin minim 50 puncte	06.11.2026	09.00
8.	Afişarea rezultatului probei scrise	06.11.2026	15.00
9.	Termen-limită depunerea contestaţiilor privind rezultatele probei scrise	09.11.2026	12.00
10.	Afişarea rezultatului probei scrise după soluţionarea contestaţiilor	09.11.2026	15.00
11.	Susţinerea proba practică – pentru candidaţii care au obţinut minim nota 5 la proba scrisă	10.11.2026	09.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susţinerea probei practice	10.11.2026	15.00
13.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatul proba practică	11.11.2026	12.00
14.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor la proba de proba practică	11.11.2026	15.00
15.	Susţinerea proba interviu	12.11.2026	09.00
16.	Comunicarea rezultatelor după susţinerea probei interviu	12.11.2026	15.00
17.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatul proba interviu	13.11.2026	12.00
18.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor la proba de proba interviu	13.11.2026	15.00
19.	Afişarea rezultatului final al concursului	13.11.2026	16.00

Bibliografie şi tematică:

1. Codul muncii – Titlul II- Capitolul II- " Executarea contractului individual de muncă", cu modificările şi completările ulterioare;

2. Codul rutier - OUG nr.195/2002, actualizată 2019, privind circulaţia pe drumurile publice;

Scanat cu CamScanner

3. Regulamentul din 4 octombrie 2006 de aplicare a ORDONANȚEI DE URGENȚĂ a GUVERNULUI nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice aprobat prin Hotărârea nr.1391 din 4 octombrie 2006, publicată în Monitorul oficial nr.876 din 26 octombrie 2006, actualizat, cu modificările ulterioare;

4. Norme specifice de securitatea muncii pentru transporturi rutiere nr.23/ 1996, editate de Ministerul Muncii și Protecției Sociale – art.12, art.14, art.15, art.16, art.20;

5. Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr.980/ 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora, stabilite prin O.G,nr.27 / 2011 privind transporturile rutiere;

6. Legea 477/ 2004 privind Codul de conduită a personalului contractului;

7. Curs legislație rutieră, mecanică, prim ajutor, conduită preventivă;

8. Ordinul 5726 din 6 august 2024 privind aprobarea Regulamentului- cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar publicat în Monitorul Oficial nr.795 din 12 august 2004, Titlul IV- Personalul unităților de învățământ, Cap.I – Dispoziții generale, Cap. III- Personalul administrativ, Titlul VI, Cap.III – Compartimentul administrativ.

Tematica

1.Timpul de conducere;

2. Pauze și perioade de odihnă;

3.Normele securității și sănătății în muncă;

4.Normele de conduită profesională a personalului contractual ;

5.Răspunderea disciplinară;

6.Măsuri de prim-ajutor în caz de accidente;

7.Cunoștințe de legislație rutieră;

8.Cunoștințe de mecanică auto.

Notă: Sunt declarați admiși la proba scrisă, candidații care au obținut minim 50 de puncte din maximul de 100 puncte/ probă;

Participă la următoarea probă a concursului numai candidații declarați "admiși" la etapa precedentă;

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la probele de concurs.

Scanat cu CamScanner

Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0251.456.539, la adresa de e-mail: scoaladragotesti@yahoo.com și pe website: scoaladragotesti.ro persoană de contact: NICA ADRIANA având funcția DIRECTOR (telefon 0764.132.281).

Semnătura și Ștampilă

DIRECTOR, NICA ADRIANA LAURA

Scanat cu CamScanner